

Environnement libre-service Dayforce Powerpay

Bienvenue à l'environnement libre-service Dayforce Powerpay

L'environnement libre-service Powerpay est un moyen pratique de consulter en tout temps vos renseignements personnels relatifs à la paie et aux ressources humaines, y compris les coordonnées, les renseignements bancaires, les personnes à joindre en cas d'urgence, ainsi que les bulletins de paie et les formulaires fiscaux.

Accéder à l'environnement libre-service

Pour commencer, vous recevrez un courriel identique à celui montré dans l'exemple ci-dessous. Cliquez sur le lien fourni dans le courriel et suivez le message-guide pour accéder à l'environnement libre-service.

Important – Vous aurez besoin de votre numéro matricule pour effectuer le processus d'ouverture de session initiale et accéder à l'environnement libre-service. Ce numéro devrait vous avoir été fourni par votre employeur. Si vous n'avez pas reçu votre numéro matricule, veuillez communiquer avec votre employeur.

Courriel de bienvenue :

Bienvenue dans l'environnement libre-service Powerpay!

Votre configuration initiale doit être effectuée dans une plateforme pleine grandeur au moyen d'un ordinateur de bureau (et non d'un appareil mobile), dans une fenêtre de navigateur (et non dans l'application).

Pour vous lancer et créer votre compte :

1. Cliquez [ici](#).
2. Saisissez votre numéro d'employé.
3. Cliquez sur **Soumettre**.
4. Terminez la configuration de votre mot de passe.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.
6. Une fois votre mot de passe configuré, cliquez sur **Continuer** pour ouvrir une session dans l'environnement libre-service de Powerpay à l'aide de votre nouveau mot de passe.
7. Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
Votre nom d'utilisateur vous sera transmis dans un courriel séparé.
* Les mots de passe et les noms d'utilisateurs sont sensibles à la casse.
8. Cliquez sur **Ouverture de session**.
9. Choisissez des questions de vérification de l'identité et fournissez les réponses. Acceptez ensuite les conditions d'utilisation et la politique de confidentialité. Cette étape doit être effectuée avant l'ouverture de votre session initiale à titre de mesure de sécurité supplémentaire pour assurer la protection de vos données et de votre confidentialité.

C'est fait! Rien de plus facile!

Servez-vous de ce [guide sur l'environnement de libre-service](#) pour des instructions étape par étape sur les sujets suivants :

- Navigation dans l'environnement libre-service
- Affichage et impression de vos bulletins de paie
- Activation de vos formulaires fiscaux de fin d'année dans l'environnement libre-service
- Mise à jour des personnes à joindre en cas d'urgence, et plus encore

N'oubliez pas d'ajouter [la page d'accueil de l'environnement libre-service \(https://clients.powerpay.ca/selfservice/login\)](https://clients.powerpay.ca/selfservice/login) à vos signets ou à vos favoris. Il vous sera ainsi plus facile d'y revenir. Vous pouvez également télécharger notre application gratuite (voir le lien ci-dessous).

Pour toute question, **veuillez communiquer avec l'administrateur de la paie de votre organisation.**

[Téléchargez dans l'App Store](#) [Disponible sur Google Play](#)



*Le présent courriel est un avis automatisé auquel on ne peut répondre.

Apple et le logo Apple sont des marques d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays. App Store est une marque de service d'Apple Inc., déposée aux États-Unis et dans d'autres pays. Google Play et le logo Google Play sont des marques de Google LLC.

Vous devrez créer votre mot de passe permanent et configurer vos questions de vérification de l'identité.

L'environnement libre-service utilise les réponses à ces questions pour vérifier votre identité lorsque vous utilisez le lien *Vous avez oublié votre mot de passe?* pour réinitialiser votre mot de passe.

Nous vous conseillons d'effectuer cette configuration sur une tablette, un iPad ou un ordinateur. Une fois votre configuration terminée, vous pourrez accéder à l'environnement libre-service Powerpay sur votre téléphone mobile.

[Cliquez ici](#) pour savoir comment naviguer dans l'environnement libre-service, changer votre mot de passe et consulter ou imprimer vos bulletins de paie et vos formulaires de fin d'année.